

# 平成24年度事業計画

社会福祉法人 福岡隣保館福祉会

## 1 理念

かがやけ！キラキラと・・・・・・・・  
あなたとわたし みんなの命

## 2 基本方針

### 1 笑顔あふれる子どもと保護者

私たちは質の高い保育で子どもと保護者を幸せにします。

### 2 学びで培う確かな力

私たちは常に学び続け、専門性を高めます。

### 3 手をつなげ広げる輪

私たちは関係する方々と手を取り合い、明るい地域を作ります。

### 4 安心安全運営

私たちは健全な経営で信頼される施設にします。

## 3 保育理念

「仏（明るく）、法（正しく）、僧（仲良く）」する人間を育てる。

仏教には3つの教えがあります。1つ目は仏教をお開きになったお釈迦様です。2つ目の宝はお釈迦様の教えです。3つ目はお釈迦様の教えを実践する仲間です。

この三宝を「明るく、正しく、仲良く」と受け止めます。子ども達が生命を大事にして明るく生き、正しい道を歩み、世界中の人と互いに助け合う人間に育つよう願いを込めて保育を行います。

## 4 保育方針

- 1 家庭と連携し、保護者の共感をもとに家庭での養育力の向上を支援する。
- 2 発達段階に応じた環境を整え、興味や関心を広げ、信条・意欲・態度を養う。
- 3 専門性を生かして養護と教育の一体的な保育を行う。
- 4 地域の人と共に子育て支援をする。

### 保育目標

- 1 心豊かで思いやりのある子ども
- 2 明るく元気な子ども
- 3 進んで行動するたくましい子ども

## 5 職員行動指針

和顔愛語 心のこもった言葉と優しい笑顔で接しよう  
同事協力 心と力を合わせて仕事をしよう  
智慧希望 よく考えて明るい未来を造り出そう

## 6 保育園の運営

(1)所在地 岩手県二戸市福岡字上平27 本園  
岩手県二戸市福岡字杉中1-1 第一分園

(2)定員 90名(本園60名 第一分園30名)

(3)開園時間

午前7時から午後7時45分までとする。

(4)保育予定児童数

0歳児	6名
1歳児	20名
2歳児	23名
3歳児	21名
4歳児	23名
5歳児	19名
合計	112名

## 7 重点実施事項

### 1 利用者（園児並びに保護者）本位の保育の提供

保育指針並びに幼稚園教育要領に基づいた認定こども園としての保育を行い園児が喜び登園し保護者が安心して預けられるようにする

(1)保育の重点事項

今年度は遊びの時間を充実し次の2つを重点事項として取り組みます。

- 1 行事などの総練習量を1割削減
- 2 健康な身体作りを推し進めます  
運動遊びや食育の充実を図ります。

(2)主な行事

- |     |            |
|-----|------------|
| 4月  | 入園式        |
| 5月  | 花祭り 田植え    |
| 6月  | 親子遠足 保育参観  |
| 7月  | 夕涼み会 お泊まり会 |
| 10月 | 運動会 稲刈り    |
| 11月 | 七五三        |

1 2月 お遊戯会・成道会

1月 収穫祭

2月 保育参観

3月 卒園式

(3)健康管理

検便 6月

蟻虫検査 6月

歯科検診 年2回

健康診断 年2回

(4)保育の質向上(会議)

・保育会議を月2回開催

・年齢別会議を月3回開催

(5)保護者ニーズの把握

・年5回のアンケート実施

・新規特別保育の調査研究

(6)情報の周知

・園だよりの発行 毎月

・クラス便りの発行 毎月

・説明資料の改訂 毎年

## 2 学びで培う確かな力

次の職員像を目指し人材を育成します。

1 全国保育士倫理綱領を実践し、人権に配慮した保育をする職員

2 保育園職員として自覚を持ち、人間性や専門性を磨く意欲を持つ職員

3 職員行動指針に則り仏教を敬う職員

(1)職員研修実施要項の策定

(2)研修計画

・第三者評価再受審

・マニュアル研修

・園内研修

・SDSの支援

・外部研修参加(延べ20回以上)

・他園での実地研修計画立案

(3)職員の育ちを評価する人事考課の再構成

・職階制度の研究 資料収集

・人事考課項目の再検討、実施、検証

### 3 地域貢献

地域の子育てセンターとしての機能を充実し、住民が幸せに暮らす社会を目指す。

#### (1) 子育て支援の充実

- ・一時保育の利用者数目標 今年度定員の1.1%
- ・ぴよぴよクラブ、うさちゃんクラブの利用者 維持並びに増加

#### (2) 保育園機能の提供

- ・町内会に会場提供
- ・地域行事への協力 お祭り 敬老会など
- ・町内会総会に出席し保育園の説明をする。

### 4 業務・財務計画

安定し、なおかつ持続性のある事業展開のための経営を行う。

#### (1) 業務プロセスの改善

- ・諸様式、書式の改善 今年度10項目改善
- ・会議進行手順の作成

#### (2) 施設環境整備

- ・本園調理室一部改装
- ・分園園庭一部整備

#### (3) 改築

- ・施設整備費の積み立て 500万円

### 5 危機管理

園児の安全を図るため、危機管理についての要項、マニュアルの策定並びに改定

### 8 職員の配置

#### (1) 職員配置

職名	氏名	担当
園長	黒沢克子	園務統括
分園長	下斗米なよ	分園統括
主任保育士	田中和恵	園長補佐
事務長	黒沢真照	事務統括
事務員	加澤亜希	事務・会計
保育士	奥富貴子	5歳児
〃	佐藤亜紀	4歳児

〃	曾我由起子 工藤優子 荒谷恵衣菜	3歳児
〃	富田美栄子 茶家明美 大橋真理子 岡崎知世 初森裕香	2歳児
〃	小野美幸 坂井陽子 早坂ひかる 小舘沙貴恵	1歳児
〃	櫻井啓子 山田政子 漆原啓子 新田千春	0歳児
〃	山本弦 村木幸子 初森智子	保育担当
看護師	小森令子	看護・保育
調理員	田口泉美 細川幾恵 山舘みゆき 滝澤秀子	栄養管理・調理

(2)途中入園者に対応する為、必要に応じて随時臨時保育士を採用する。